**Инструкция по заполнению анкеты:**

1. **Индивидуальные научные достижения** отмечаются на первой странице анкеты («О себе») в поле «Наличие индивидуальных достижений» путем добавления документов:

а) при наличии научных работ, опубликованных в изданиях, не включенных в список ВАК и не включенных в базы Web of Science или Scopus – выбрать «Иные документы» и вписать в поле «Название документа» ***«Статья 1», «Статья 2»*** и т.д.

б) при наличии работ, опубликованных в изданиях, включенных в список ВАК - выбрать «Иные документы» и вписать в поле «Название документа» ***«Статья ВАК 1», «Статья ВАК 2»*** и т.д.

в) при наличии работ, опубликованных в изданиях, включенных в базы Web of Science или Scopus - выбрать «Иные документы» и вписать в поле «Название документа» ***«Статья WS 1», «Статья WS 2»*** или ***«Статья S 1», «Статья S 2»*** и т.д.

г) при наличии отчетов по научно-исследовательской работе (НИР) - выбрать «Иные документы» и вписать в поле «Название документа» ***«Отчет по НИР 1» «Отчет по НИР 2»*** и т.д.

д) при наличии свидетельств (патентов) об изобретениях – выбрать «Иные документы» и вписать в поле «Название документа» ***«Свидетельство об изобретении 1», «Свидетельство об изобретении 2»***и т.д.

е) при наличии сданных кандидатских экзаменов – выбрать «Удостоверения» и вписать в поле «Название документа» ***«Кандидатский экзамен (ин. яз.)», «Кандидатский экзамен (ИФН)»*** или ***«Кандидатский экзамен (специальность)»*** *(*только в случае, если название специальности сданного экзамена ***соответствует*** той, на которую Вы поступаете).

ж) при наличии диплома победителей научных и творческих олимпиад и конкурсов - выбрать «Диплом (соответствующей степени)» и вписать в поле «Название документа» ***«Диплом 1», «Диплом 2»*** и т.д.

з) при наличии диплома о высшем образовании с отличием – на последней странице анкеты («Образование») отметить ***галочкой*** его наличие.

**2.** Сканы фотографии и документов **прилагать не обязательно**.

**3.** В процессе регистрации поля «Работа» и «Дети» (на странице «О себе») **заполнять не обязательно**, информацию об олимпиадах и результатах ЕГЭ **представлять не нужно**.

**4.** После прохождения страниц «Информация об олимпиадах» и «Результаты ЕГЭ», необходимо выбрать образовательную программу, **нажав на стрелочку** напротив наименования программы.

**5.** Если Вы подаете документы на очную бюджетную форму обучения и рассматриваете возможность поступления на платную (очную или заочную), необходимо выбрать образовательные программы **по каждой из форм обучения.**

**6.** После окончания регистрации и выбора образовательной программы (образовательных программ) нужно позвонить в отдел аспирантуры и докторантуры по ***тел.:*** ***314-75-68*** (либо написать: [**postgrad@herzen.spb.ru**](mailto:postgrad@herzen.spb.ru), либо подойти по адресу: ***наб. р. Мойки, д. 48, ауд. 301*)** и **сообщить о факте Вашей регистрации** для проверки введенных Вами данных и добавления Вашей кандидатуры в **список лиц, подавших документы в системе «Абитуриент-онлайн».**